

COMUNE DI BONORVA
(Provincia di Sassari)

1. RIMBORSO SPESE SOSTENUTE (a. s. 2014/2015)

Rivolta agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado (SCUOLE ELEMENTARI, MEDIE E SUPERIORI), il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (di seguito I.S.E.E.), ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013 relativa ai redditi del 2014 inferiore o uguale a € **14.650,00**.

2. RIMBORSO SPESE LIBRI DI TESTO (a. s. 2015/2016)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado (SCUOLE MEDIE E SUPERIORI), il cui nucleo familiare presenta un I.S.E.E., ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, relativa ai redditi del 2014 inferiore o uguale a € **14.650,00**.

PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio: Protocollo – Segreteria - Ufficio di Staff) entro il **15 dicembre 2015**: il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

1. **fotocopia dell'attestazione dell'ISEE relativo ai redditi del 2014** rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2013;
2. fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità;
3. fotocopia del codice fiscale del richiedente;
4. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulle spese effettivamente sostenute corredate dalla documentazione che le comprova (**scontrini, ricevute, fatture**). Nel caso si presenti richiesta per entrambi gli interventi (rimborso libri e rimborso spese sostenute), devono essere compilate due dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà distinte cui allegare la relativa documentazione della spesa sostenuta.

In caso di mancata presentazione dei suddetti documenti la domanda non verrà presa in considerazione

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili per cui si può ottenere il rimborso sono le seguenti:

1. Rimborso spese sostenute a.s. 2014/2015

- Spese per la frequenza scolastica (certificate con fotocopia del bollettino postale o ricevuta di avvenuto pagamento)
- Acquisto sussidi (fotocopie di scontrini, fatture e ricevute fiscali, esclusi libri di testo)
- Acquisto attrezzature didattiche (fotocopie di scontrini, fatture e ricevute fiscali)
- Spese per il trasporto (verrà calcolata una percentuale dalla differenza non erogata dalla domanda rimborso spese viaggi finanziata dal Comune)
- Spese per la mensa gestita dal Comune o dalla scuola (fotocopie di scontrini, fatture e ricevute fiscali)
- Viaggi e visite di istruzione (fotocopia ricevuta di avvenuto pagamento)

L'importo minimo delle spese non deve essere inferiore a 52 euro.

2. Rimborso libri a.s. 2015/2016:

- Spese per acquisto libri di testo adottati dalla propria scuola (fotocopie di scontrini, ricevute fiscali, fatture o attestazioni per acquisti online)